

**UCHWAŁA NR XXII/129/2016
RADY GMINY PORONIN**

z dnia 7 września 2016 r.

w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji dla Gminy Poronin

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r. poz. 446) oraz art. 7 ust. 1-3 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2015 r. poz. 1777 z późn. zm.) - **Rada Gminy Poronin** uchwala, co następuje:

§ 1. Mając na celu realizację procesu rewitalizacji Gminy Poronin, przyjmuje się zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji zgodnie z „Regulaminem Komitetu Rewitalizacji dla Gminy Poronin”, będącym załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy Poronin.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Poronin.

**Regulamin
Komitetu Rewitalizacji
dla Gminy Poronin**

**Rozdział 1
Zadania Komitetu Rewitalizacji**

§ 1.

1. Komitet Rewitalizacji dla Gminy Poronin, zwany dalej Komitetem, wspiera działania Wójta Gminy Poronin w obszarze rewitalizacji, stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami gminy, a także sprawuje funkcje opiniotwórczo-doradcze w sprawach związanych z opracowaniem i wdrażaniem Gminnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Poronin na lata 2016-2023 oraz oceną przebiegu procesu rewitalizacji na obszarze Gminy Poronin.
2. Komitet reprezentuje mieszkańców Gminy Poronin i interesariuszy, lokalne środowiska gospodarcze, organizacje pozarządowe oraz inne grupy z Gminy Poronin.

§ 2.

1. Komitet uprawniony jest do wyrażania opinii oraz podejmowania inicjatyw rozwiązań odnoszących się do rewitalizacji Gminy Poronin.
2. Komitet inicjuje oraz uczestniczy w opiniowaniu projektów uchwał Rady Gminy Poronin i zarządzeń Wójta Gminy Poronin związanych z rewitalizacją na obszarze Gminy Poronin.

**Rozdział 2
Organizacja i tryb pracy Komitetu**

§ 3.

1. Członków Komitetu powołuje Wójt Gminy Poronin w drodze zarządzenia.
2. Komitet liczy nie mniej niż 10 i nie więcej niż 37 członków, w tym:
 - 1) nie więcej niż 5 przedstawicieli gminy i gminnych osób prawnych wskazanych przez Wójta Gminy Poronin,
 - 2) nie więcej niż 3 radnych wskazanych przez Radę Gminy Poronin,
 - 3) nie więcej niż 5 mieszkańców Gminy Poronin, nie będących członkami stowarzyszeń i nie pracujących w jednostkach organizacyjnych gminy,
 - 4) nie więcej niż 3 przedstawicieli podmiotów prowadzących na obszarze Gminy Poronin działalność społeczną, w tym organizacji pozarządowych lub grup nieformalnych;
 - 5) nie więcej niż 3 przedstawicieli podmiotów prowadzących działalność gospodarczą na obszarze Gminy Poronin,

- 6) nie więcej niż 2 przedstawicieli każdego z sołectw, na terenie którego znajdują się podobszary rewitalizacji, wskazanych przez właściwe Rady Sołeckie z Gminy Poronin,
- 7) nie więcej niż 2 przedstawicieli Podhalańskiej Lokalnej Grupy Działania.
3. Zgłoszenie chęci przystąpienia do Komitetu dotyczy członków określonych w § 3 ust. 2 pkt 1-7 i następuje w formie pisemnej deklaracji, której wzór stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu.
4. W przypadku zgłoszenia się większej ilości chętnych do członkostwa w Komitecie, niż limity określone dla w/w grup interesariuszy, z zastrzeżeniem § 3 ust 2., Wójt Gminy Poronin zorganizuje spotkanie, podczas którego składający deklaracje wybiorą spośród poszczególnych grup interesariuszy członków Komitetu, zgodnie z art. 7 ust. 2 ustawy o rewitalizacji. Z przebiegu wyboru sporządza się protokół, który podpisuje protokolant. Do dokumentacji załączona zostaje lista uczestników spotkania.
5. Istnieje możliwość bycia przedstawicielem tylko jednej z grup interesariuszy wskazanych w § 3. ust. 2, w przypadku pełnienia funkcji w dwóch lub w wielu z nich równocześnie.
6. W skład Komitetu nie muszą wchodzić przedstawiciele wszystkich grup interesariuszy wskazanych w § 3. ust. 2.
7. Informacja o naborze członków do Komitetu ogłoszona zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Poronin oraz na stronie internetowej Urzędu <http://poronin.pl/>. Informacja będzie określała:
 - 1) termin naboru nie krótszy niż 14 dni,
 - 2) sposób i miejsce składania deklaracji,
 - 3) wzór deklaracji.
8. Kadencja Komitetu trwa do czasu zakończenia procesu rewitalizacji w latach 2016-2023, którego ostatnim elementem jest opracowanie Raportu z realizacji Gminnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Poronin.
9. Członkostwo w Komitecie może ustać w wyniku śmierci, osobistej rezygnacji złożonej na piśmie, wykluczenia na wniosek 2/3 członków Komitetu lub w wyniku odwołania i jednoczesnego wskazania nowego przedstawiciela w przypadku przedstawicieli wskazanych przez podmioty wymienione w § 3. ust.2
10. Skład Komitetu zatwierdzony zostaje zarządzeniem Wójta Gminy Poronin.
11. Lista członków Komitetu ogłoszona zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Poronin oraz na stronie internetowej Urzędu <http://poronin.pl/>, niezwłocznie po ustaleniu ostatecznej liczby członków Komitetu, o której mowa w § 3 ust 2.
12. Na wniosek 1/2 członków, Komitet może rozszerzyć swój skład z zastrzeżeniem § 3 ust 2.

§ 4.

1. Pierwsze posiedzenie Komitetu zwołuje Wójt Gminy Poronin.
2. Spośród swojego składu, Komitet wybiera na pierwszym posiedzeniu Prezydium Komitetu.
3. W skład Prezydium Komitetu wchodzi Przewodniczący Komitetu i dwóch Zastępców Przewodniczącego Komitetu.
4. Wybór Prezydium Komitetu następuje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów spośród powołanych członków Komitetu, przy wymaganej obecności przynajmniej połowy członków Komitetu.

§ 5.

1. Pracami Komitetu kieruje Przewodniczący Komitetu, a w razie jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego Komitetu.
2. Przewodniczący Komitetu zwołuje posiedzenia Komitetu, w tym:

- 1) ustala porządek i termin obrad Komitetu w porozumieniu z Wójtem Gminy Poronin;
 - 2) przewodniczy obradom Komitetu;
 - 3) reprezentuje Komitet;
 - 4) zaprasza na posiedzenia Komitetu, w porozumieniu z Wójtem Gminy Poronin, przedstawicieli organów, instytucji i organizacji, które nie są reprezentowane w Komitecie;
 - 5) inicjuje i organizuje prace Komitetu.
3. Posiedzenia Komitetu zwoływane są również na wniosek Wójta Gminy Poronin.

§ 6.

1. Posiedzenia Komitetu odbywają się według potrzeb Komitetu, z udziałem Wójta Gminy Poronin, nie rzadziej niż raz na pół roku.
2. Członkowie Komitetu o terminie, miejscu oraz porządku obrad będą powiadamiani co najmniej na 5 dni przed planowanym posiedzeniem.
3. Komitet podejmuje decyzje w drodze konsensu, tj. uzgodnienia wspólnego stanowiska lub zwykłą większością głosów przy wymaganej obecności przynajmniej połowy członków Komitetu.
4. Z posiedzenia Komitetu sporządzany jest protokół, w którym wpisuje się wszelkie ustalenia poczynione podczas posiedzenia Komitetu i każdorazowo sporządzana jest lista obecności. Protokół zostaje podpisany przez Przewodniczącego Komitetu, a w razie jego nieobecności przez Zastępcę Przewodniczącego Komitetu.
5. Komitet, poza zwoływanymi spotkaniami, może uzgadniać wspólne stanowisko i przekazywać je w formie pisemnej Wójtowi Gminy Poronin, przy czym pismo takie musi być podpisane przez co najmniej 50% członków Komitetu, Przewodniczącego Komitetu lub Zastępcę Przewodniczącego Komitetu. Treść takiego pisma przekazywana jest do wiadomości wszystkim członkom Komitetu.
6. Komitet może podjąć uchwałę o powołaniu grup roboczych dla podobszarów rewitalizacji charakteryzujących się pokrewnymi cechami przestrzenno-funkcjonalnymi oraz występowaniem podobnych problemów.
7. Grupa robocza wypracowuje propozycję stanowiska, a następnie przedkłada je Przewodniczącemu Komitetu celem przyjęcia.
8. Za podstawowy sposób komunikacji pomiędzy członkami Komitetu uznaje się spotkania i korespondencję elektroniczną.
9. W przypadku gdy Komitet zajmuje stanowisko w drodze głosowania, przedstawiciele gminy, gminnych jednostek organizacyjnych, w tym gminnych osób prawnych, nie biorą udziału w głosowaniu, jeżeli dotyczy ono projektów dokumentów, których opracowanie jest zadaniem Wójta, przy zapewnieniu kworum.

§ 7.

Uczestnictwo w Komitecie ma charakter społeczny. Za udział w posiedzeniach i pracach Komitetu nie przysługuje wynagrodzenie, dieta ani rekompensata za utracone zarobki.

§ 8.

Obsługę Komitetu zapewnia komórka Urzędu Gminy Poronin wskazana przez Wójta Gminy Poronin. Do jej zadań należy w szczególności:

- 1) sporządzanie protokołów z posiedzeń Komitetu;
- 2) powiadamianie członków Komitetu oraz innych zaproszonych osób o terminie i tematyce posiedzenia;

- 3) przygotowanie materiałów na posiedzenie Komitetu;
- 4) archiwizacja dokumentów Komitetu.

§ 9.

Zmiany Regulaminu Komitetu Rewitalizacji wymagają stosownej uchwały Rady Gminy Poronin.

Deklaracja przystąpienia do Komitetu Rewitalizacji dla Gminy Poronin

Miejscowość, data:

Imię i nazwisko	
Adres (miejscowość, ulica, numer domu, kod pocztowy)	
Telefon	
E-mail	
Adres korespondencyjny (jeśli inny niż powyżej)	
PESEL	
Seria i nr dowodu osobistego (lub innego dokumentu tożsamości)	

Deklaruję chęć przystąpienia do Komitetu Rewitalizacji dla Gminy Poronin.

Jestem przedstawicielem:

Proszę zaznaczyć znakiem "X"

- ☐ mieszkańców Gminy Poronin, nie będących członkami stowarzyszeń i nie pracujących w jednostkach organizacyjnych Gminy Poronin
- ☐ podmiotu prowadzącego działalność społeczną na obszarze Gminy Poronin
- ☐ podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą na obszarze Gminy Poronin
- ☐ wskazanym przez Radę sołecką wsi

Oświadczam, że:

Proszę zaznaczyć znakiem "X"

- ☐ zapoznałem(am) się z „Regulaminem Komitetu Rewitalizacji dla Gminy Poronin”;
 - ☐ zobowiązuję się do przestrzegania „Regulaminu Komitetu Rewitalizacji dla Gminy Poronin”;
- preferowanym przeze mnie sposobem komunikacji jest (zaznaczyć):
- ☐ telefon
 - ☐ e-mail
 - ☐ adres korespondencyjny
- ☐ Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

Podpis deklarującego

Uzasadnienie
do Uchwały Nr XXII/129/2016 Rady Gminy Poronin z dnia 7 września 2016 r.

Dnia 9 października 2015 r. weszła w życie Ustawa o rewitalizacji (Dz. U. z 2015 r., poz. 1777), która określa zasady oraz tryb przygotowywania, prowadzenia i oceny rewitalizacji. Zgodnie z art. 3. ust. 1, przygotowanie, koordynowanie i tworzenie warunków do prowadzenia rewitalizacji, a także jej realizacja w zakresie właściwości gminy stanowią jej zadania własne.

Kluczowym założeniem rewitalizacji jest partycypacja społeczna, która obejmuje przygotowanie, prowadzenie i ocenę rewitalizacji w sposób zapewniający aktywny udział interesariuszy, w tym poprzez uczestnictwo w konsultacjach społecznych oraz w pracach Komitetu Rewitalizacji.

Zgodnie z zapisami Ustawy o rewitalizacji, zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji określa w drodze uchwały Rada Gminy. Zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji ustala się, uwzględniając funkcję Komitetu, oraz zapewniając wyłanianie przez interesariuszy ich przedstawicieli (art. 7 ust. 2).

Komitet Rewitalizacji stanowi forum opiniujące i doradcze, w skład którego wchodzi przedstawiciele gminy i lokalnej społeczności. Komitet będzie współpracował z samorządem w czasie przygotowania, realizacji i oceny procesu rewitalizacji, pełniąc funkcję opiniodawczo-doradczą Wójta Gminy Poronin.

Niniejsza Uchwała określa zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji dla Gminy Poronin. Uchwała została poddana konsultacjom społecznym w dniach od 20.05.2016 r. do 20.06.2016 r. Obejmowały one w szczególności:

- zbieranie pisemnych i elektronicznych uwag mieszkańców (poprzez specjalny formularz zgłoszeniowy);
- debata społeczna mieszkańców Gminy Poronin i interesariuszy projektowanych obszarów rewitalizacji;
- warsztaty dyskusyjne adresowane do mieszkańców i interesariuszy projektowanych obszarów rewitalizacji poświęcone projektowi uchwały w sprawie wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji na terenie Gminy Poronin.